

**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Качелинская основная общеобразовательная школа»
Арского муниципального района Республики Татарстан**

1. Организационное правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Качелинская основная общеобразовательная школа» Арского муниципального района Республики Татарстан утверждён постановлением исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан № 1273 от 15 декабря 2015г., зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 18 по Республике Татарстан от 25 декабря 2015 года.

1.2. Место нахождения ОУ

1.2.1.Юридический адрес МБОУ «Качелинская ООШ»: 422013, Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, с.Качелино, ул.Сайдашева, д. 99а.
Телефон: (84366) 5-23-90
Сайт: <https://edu.tatar.ru/arisk/kachelino/sch>
E-mail: Skac.Ars@tatar.ru

1.2.2.Фактический адрес МБОУ «Качелинская ООШ»: 422013, Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, с.Качелино, ул.Сайдашева, д. 99а.

1.3. Год создания учреждения - 1988 год.

1.4. Наличие свидетельств.

1.4.1. О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц - дата регистрации 07.06.2012г., ОГРН 1021606154866, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан, серия 16 № 006517862

1.4.2. О постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Серия 16 № 006307785, дата выдачи 03 августа 2000 года, выдано МРИ ФНС РФ №5 по РТ (инспекция МНС России по Арскому району РТ, 1685).

1.5. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность образовательное учреждение:

1.5.1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Серия 16 Л 01 № 0005816, регистрационный номер 9708 дата выдачи 20 июля 2017г.,

срок действия: бессрочно; уровень (ступень) реализуемых образовательных программ: начальное общее образование; основное общее образование.

1.5.2. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 16 А 01 №0001203, регистрационный номер 4090 от 19 декабря 2016г., срок действия до 19 декабря 2028 г.

1.6. Учредитель: исполнительный комитет Арского муниципального района Республики Татарстан, находящийся по адресу: 422000, Республика Татарстан, Арский район, г. Арск, ул. Советская площадь, д.12, договор с учредителем «О закреплении имущества в оперативное управление за муниципальным учреждением» № 36 от 23.11.2010 года.

2. Право владения. Использование материально-технической базы.

2.1. На каких площадях ведется образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда). Общеобразовательное учреждение функционирует на основании Устава, утвержденного постановлением исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан № 1273 от 15 декабря 2015г. Имущество общеобразовательного учреждения закреплено на правах оперативного управления на основании документов:

- договора № 3 от 23.11.2018 года «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением»;

- свидетельства о государственной регистрации права серия 16-16-10/018/2010-496, выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан 21 марта 2016 года.

2.2. Территория образовательного учреждения и филиалов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «МБОУ Качелинская основная общеобразовательная школа» расположено на земельном участке, общей площадью 13846 кв.м., выделенного в постоянное (бессрочное) пользование и подтвержденное свидетельством о государственной регистрации права (серия 16-16-10/011/2012-210 от 03.03.2016г.)

На территории образовательного учреждения размещены: цветники, пришкольный участок для проведения опытнической работы, физкультурно-спортивная площадка, хозяйственная зона.

2.3. Здание образовательного учреждения

2.3.1. Общая площадь здания 1740,9 кв.м

2.3.2. Особенности проекта здания ОУ

Здание школы типовое, кирпичное, двухэтажное.

2.3.3. Проектная и фактическая наполняемость: проектная мощность 160 обучающихся, фактически обучающихся в 2019/2020 учебном году 75.

На одного обучающегося – 23,2 кв.м. площади.

2.3.4. Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащенность

Школа обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей успешно осуществлять учебно-воспитательный процесс.

Для обеспечения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении функционируют 12 учебных кабинетов, спортивный зал, столовая,

библиотека. 4 кабинета начальных классов (60 %), кабинет истории (40%), кабинет татарского языка и литературы (40%), кабинет математики (45), кабинет русского языка и литературы (45%), кабинет информатики (90%), кабинет биологии и химии (40%), кабинет технологии (40%), кабинет английского языка (40%).

В кабинете химии и биологии созданы условия для выполнения практической части программ. В школе оборудован компьютерный класс. Кроме этого, 4 учебных кабинета оснащены мультимедийным оборудованием (проекторы, экраны), что позволяет использовать данную технику для просмотра мультимедийных учебников, создания проектов, собственных документов, внедрения электронных образовательных ресурсов. Информатизация учебного процесса значительно расширяет информационные возможности преподавания истории, литературы, русского языка, математики и других учебных дисциплин. Все учителя школы обеспечены ноутбуками с выходом в Интернет.

2.3.5. Наличие актового зала (площадь, количество посадочных мест)

Актовый зал не имеется.

2.3.6. Наличие спортивных залов (количество, площадь, оснащённость)

Имеется спортзал, площадь которого составляет 149 кв.м. В спортзале имеется спортивная снарядная для хранения спортивного инвентаря. Спортзал обеспечен необходимым спортивным инвентарём для проведения уроков физической культуры и внеклассных мероприятий. Перекладины (гимнастические), козёл гимнастический, гимнастические канаты, гимнастический мост, баскетбольные щиты и кольца, стойка для прыжков, сетка волейбольная, маты гимнастические, мячи, скакалки, обручи, лыжи находятся в хорошем состоянии. Оснащённость спортзала составляет 60%. Имеется физкультурно-спортивная площадка (футбольное поле, площадки для волейбола и баскетбола), сектор для прыжков, площадка для метания гранат.

Материально-техническая база и квалифицированные кадры обеспечивают выполнение программ по физической культуре в полном объеме и полноценной организации внеурочной спортивно-оздоровительной работы.

2.3.7. Наличие медицинского кабинета и лицензии на медицинский кабинет Составлен договор «О взаимодействии в организации медицинского обслуживания обучающихся» со Качелинским фельдшеро – акушерским пунктом.

2.3.8. Наличие столовой (площадь, количество посадочных мест) Горячее питание осуществляется в школьной столовой, общей площадью – 89,3 кв.м. рассчитанной на 54 посадочных мест. Основное питание школьников организовано в соответствии с требованиями санитарных правил. Столовая оборудована всем необходимым технологическим оборудованием. Обучающимся предоставляется возможность получать горячее питание во время перемен. Охват горячим питанием составляет 100% .

2.3.9. Наличие акта приемки ОУ к началу учебного года от 15.08.2020года.

3. Структура образовательного учреждения и система управления.

3.1 Структура управления.

В своей деятельности школа руководствуется Конституциями РФ и РТ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом, локальными актами и другими нормативными документами Российской Федерации и Республики Татарстан.

В учреждении имеются основные нормативно-организационные документы: устав, локальные акты, регламентирующие отдельные стороны деятельности, разработанные в соответствии с нормативными документами и потребностями образовательного учреждения, годовой календарный учебный график, учебный план, штатное расписание.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления (Совет школы, педагогический совет, методический совет, общешкольный родительский комитет).

На административных совещаниях, которые проводятся один раз в неделю, осуществляется оперативное планирование деятельности на предстоящую неделю, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы, что способствует установлению единства и взаимопонимания между директором и его заместителями. Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются: совещания при директоре, административные планёрки. Информационное обеспечение внутришкольного управления представлено различного рода систематизированными документами, которые соответствуют организационно-правовым нормам действующего законодательства. Вся собранная в ходе контроля информация систематизируется по направлениям и анализируется. Выводы, рекомендации по устранению и коррекции недостатков представляются на педагогических советах, совещаниях при директоре, заместителях директора, заседаниях методического совета и методических объединений. По итогам контроля принимаются управленческие решения, издаются приказы. Распределение функциональных обязанностей между членами администрации осуществляется с учетом целесообразности их участия в учебно-воспитательном процессе. В распределении функциональных обязанностей отсутствует дублирование, определены степень ответственности, конкретный результат деятельности каждого работника. Определены сроки педагогических и методических советов, совещаний при директоре, совещаний профсоюзного комитета, заседаний методических объединений, родительского комитета, родительских собраний. Все заседания протоколируются; ведутся соответствующие книги. Разработаны должностные инструкции на все категории работающих.

3.2. Планирование (наличие перспективного плана работы, годового плана работы школы, текущих планов)

В практике работы школы имеют место следующие виды планирования:

— план учебно-воспитательной работы школы (годовой);

- графический план организационной, методической и внеклассной работы (на месяц) (выписка из годового плана);
- план-график внутришкольного контроля (на месяц);
- планы методических объединений;
- план на неделю (организационной, методической и внеклассной работы).

Сроки планирования определяются целями планирования.

3.3. Внутришкольный контроль

Контроль осуществляется на основании плана работы школы, положения о внутришкольном контроле.

Целями внутришкольного контроля являются: совершенствование деятельности школы, повышение мастерства учителей, улучшение качества образования в школе.

Задачи внутришкольного контроля:

- Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распределению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.

- Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе.

- Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Внутришкольный контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ.

Контрольно-инспекционная деятельность осуществляется по всем системным направлениям: управлению, дидактике, воспитанию, национальному образованию, в областях психолого-педагогического и медико-социального сопровождения, кадрового и научно-методического сопровождения, ресурсного обеспечения. Администрация школы посещает уроки и внеклассные мероприятия, праздники, соревнования, классные часы, занятия кружков. Информационное обеспечение внутришкольного управления представлено различного рода систематизированными документами. Все виды контроля отражены в аналитических справках. Осуществляется вторичный контроль по выполнению решений. Выводы, рекомендации по устранению и коррекции недостатков представляются на педагогических советах, совещаниях при директоре, заместителях директора, заседаниях методического совета и методических объединений. По итогам контроля принимаются управленческие решения, издаются приказы. Распределение функциональных обязанностей между членами администрации осуществляется с учетом целесообразности их участия в учебно-воспитательном процессе.

Анализ показал, что план внутришкольного контроля по итогам года выполнен на 100%.

3.4. Использование информационных технологий в управлении образовательным учреждением

Работа администрации полностью компьютеризирована. Использование компьютерных технологий в управлении создаёт условия для качественной

аналитической деятельности, даёт возможность сэкономить время при работе с документами.

4. Контингент образовательного учреждения.

4.1. Сохранность контингента обучающихся (воспитанников)

Деятельность школы направлена на реализацию требований ФЗ №273 от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации" об обязательном общем образовании для каждого ребенка. В 2019-2020 учебном году в школе обучается 75 учащихся в 9 классах-комплектах: начальных классах – 33 учащихся, в 5-9-х классах- 42 человек. Средняя наполняемость классов составляет 8 человек

В 2019-2020 учебном году успеваемость составляет 100%, качество знаний учащихся 62%.

В 2020-2021 учебном году в школе обучается 71 учащихся в 9 классах-комплектах: начальных классах-31 учащихся, в 5-9классах-40 человек. Средняя наполняемость классов составляет 8 чел

В соответствии с графиком, промежуточная аттестация в 1-9 классах проводилась в формах, предусмотренных «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся».

В 5 классе по математике, русскому языку и окружающему миру (по программе 4 класса), в 6 классе по математике, русскому языку, истории и биологии (по программе 5 класса), в 7 классе по математике, русскому языку, истории, обществознанию, географии и биологии (по программе 6 класса), в 8 классе по математике, русскому языку, истории, обществознанию, географии и биологии. физике и английскому языку (по программе 7 класса) проводилась всероссийская проверочная работа.

Кроме того, в 1-9 классах проводилась комплексная работа по оценке метапредметных результатов.

Школа работает в одну смену в режиме шестидневной рабочей недели для 2-9 классов и в соответствии с Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, в первом классе пятидневная учебная неделя.

Продолжительность учебного года для 1-х классов - 33 недели; для 2-4, 9-х классов - 34 недели; для 5-8-х классов – 35 недель.

Администрация школы в своей деятельности по реализации прав граждан на получение образования руководствуется законодательством РФ в сфере образования, нормативными документами и осуществляет постоянный контроль за соблюдением конституционных прав граждан на образование.

Контингент учащихся на протяжении последних лет:

Параметр анализа	2017/2018	2018/2019	2019/2020	Динамика за год
Количество обучающихся	74	72	75	«+3»
Количество классов-комплектов	9	9	9	

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и согласно Уставу школы в школе реализуется право учащихся на выбор формы получения образования.

5. Содержание образовательной деятельности.

5.1. Структура основной образовательной программы

Программа определяет приоритетные направления развития учебного заведения и позволяет наметить стратегические ориентиры совершенствования работы всех звеньев школы на перспективу.

В школе особое внимание уделяется формированию личности обучающихся, а именно:

- повышению уровня культуры личности школьников;
- обеспечению возможности накопления школьниками социального опыта;
- воспитанию уважения к закону, правопорядку;
- развитию способности к творческому самовыражению в образовательной, трудовой и досуговой деятельности;
- развитию культуры умственного труда обучающихся, навыков самообразования.

Обучение в 1-4 классах осуществляется по образовательной программе «Перспективная начальная школа».

Обучение организовано по четвертям, безотметочная система обучения осуществляется в 1-х классах.

В школе применяются следующие образовательные технологии:

- развивающее обучение;
- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- деятельностного подхода;
- практико – ориентированные технологии через проектную, проектно – исследовательскую, экспериментальную деятельность учащихся;
- игровые технологии (дидактические, познавательные, развивающие, сюжетные, ролевые);
- коммуникативные технологии;
- технологии организации групповой работы;
- здоровьесберегающие технологии;
- креативного мышления;
- проблемного диалога.

Администрация и все педагогические работники обеспечены персональными ноутбуками. Имеются 4 точки доступа Wi-Fi к ресурсам сети Интернет. Проводится работа по внедрению новых информационных технологий в управление школой, по обеспечению учителей необходимой литературой, электронными изданиями.

Основная образовательная программа начального общего образования разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и определяет содержание и организацию

образовательного процесса на первом уровне обучения. Утверждена на педагогическом совете школы от 29.08.2019г. протокол №1 и введена в действие приказом по МБОУ «Качелинская ООШ» от 29 августа 2019г. № 75.

Целью реализации основной образовательной программы начального общего образования является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Основная образовательная программа основного общего образования разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и определяет содержание и организацию образовательного процесса на втором уровне обучения. Утверждена на педагогическом совете школы от 29.08.2019г. протокол №1 и введена в действие приказом по МБОУ «Качелинская ООШ» от 29 августа 2019г. № 75.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Образовательная программа (ФКГОС) предназначена удовлетворить потребности обучающихся в расширении возможностей для поддержания проявившегося интереса к тому или иному учебному предмету и программам обучения, обеспечивающих личностное становление и профессиональное самоопределение на основе усвоения традиций и ценностей культуры.

Обеспечивая вариативность обучения и свободу реализации творческих концепций учителя, образовательная программа позволяет обеспечить уровень образования, достаточный для успешной социализации.

Основными условиями эффективности обучения и обеспечения его вариативности являются: эффективное управленческое, материально-техническое, кадровое, психолого-педагогическое, организационно-информационное, методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

Основной формой организации обучения является классно-урочная система.

Образовательный процесс на 1 уровне обучения строится на основе принципов личностно-ориентированного подхода. В основе учебно-воспитательной деятельности педагогов лежит процесс формирования индивидуальности ребенка, развитие устойчивого познавательного интереса к обучению.

Содержание внеучебной деятельности обучающихся обусловлено реализацией комплексных воспитательных и оздоровительных программ, разработанных в школе.

Обязательным компонентом образовательной среды является библиотека и связанный с ней комплекс средств и условий для самостоятельной работы обучающихся и использования современных ИКТ. Внешкольная образовательная среда создает возможность формирования допрофессиональной компетентности и повышения культурного уровня и кругозора учащихся. Совместная образовательная, профессиональная и культурная деятельность включена как в учебную, так и внеучебную деятельность обучающихся.

Учащиеся школы успешно выступают с презентацией результатов своей деятельности на конкурсах разных уровней. Свою субъективность, креативность и индивидуальность они могут проявлять в жизни не только класса, но и всего школьного сообщества, в органах школьного самоуправления. Все это позволяет создать ситуацию успеха для каждого обучающегося.

5.2. Учебный план.

5.2.1. Реквизиты приказа об утверждении и введении в действие.

Учебный план МБОУ «Качелинская ООШ» на 2019-2020 учебный год утвержден и введен в действие приказом по школе от 29 августа 2019 года №75.

5.2.2. Реализация федерального компонента

Учебный план МБОУ «Качелинская основная общеобразовательная школа» Арского муниципального района РТ составлен на основе:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС основного общего образования);
- Закона Республики Татарстан от 08.07.1992 № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» и с учетом основной образовательной программы.

Настоящий учебный план разработан с учетом максимальных величин образовательной аудиторной нагрузки в общеобразовательных учреждениях, и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными СанПин 2.4.2.2821-10, зарегистрированными в Минюсте России 3 марта 2011года, регистрационный номер 1993.

5.2.3. Реализация регионального компонента

Регионально – национальный компонент используется для изучения татарского языка как государственного, татарской литературы, истории Татарстана, установлен на основе Конституции РТ, Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ», и обеспечивает приобщение к общекультурным и национально значимым ценностям.

5.2.4. Использование часов компонента образовательного учреждения (части, формируемой участниками образовательных отношений). Часы компонента образовательного учреждения (части, формируемой участниками образовательных отношений) используются на расширенное изучение учебных предметов:

- математика – 2 класс – 1 час; 3класс – 1 час;
- информатика – 7 класс – 1 час;
- география 9класс-1 час.
- биология– 5 класс – 1 час;
- химия-8класс-1час
- ОДНКНР-0,5час-спецкурс по истории «учимся жить в современном мире»-0,5час
- обществознание- 7 класс-«Путь подростка в правовом лабиринте»-1час.
- курс по выбору «Стилистика родного языка»-1час

5.3. Наличие рабочих программ по всем предметам учебного плана, реквизиты приказа об утверждении и введении в действие

Разработаны рабочие программы по всем предметам учебного плана. Рабочие программы рассмотрены на педагогическом совете, протокол №1 от 28 августа 2020 года, утверждены и введены в действие приказом по школе от 28 августа 2020 года №58.

5.4 Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении

В школе создана система информатизации и компьютеризации управленческой деятельности. Ведется анализ педагогической деятельности коллектива, управление, регулирование и контроль учебно-воспитательного процесса. Использование компьютерных технологий позволяет систематизировать аналитический материал, способствует научной организации труда администрации.

В школе создана система комплексного мониторинга качества образования. Контроль осуществляется на основании плана работы школы, положение о системе внутреннего мониторинга качества образования, положения об инспекционно-контрольной деятельности.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся 1-9 классов;
- участие и результативность в школьных, муниципальных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговое исследование обучающихся 1 классов «Готовность к обучению в школе и адаптация»;

- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5 класса;
- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения в соответствии со школьной программой мониторинговых исследований.

5.5. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.

Основным предназначением образовательного учреждения как социального института является содействие развитию личности ребенка, создание условия для самосовершенствования и самореализации молодого человека.

Целью воспитательной деятельности педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году являлось формирование гражданской личности, способной реализовать себя в современной жизни.

Воспитательная деятельность реализуется в трех направлениях:

- в процессе обучения;
- во внеурочной деятельности;
- во внешкольной деятельности.

Приоритетными направлениями в организации внеурочной деятельности являются:

- Школьное самоуправление;
- Тимуровское и волонтерское движение;
- Патриотическое направление;
- Спортивно-оздоровительное направление;
- Профилактическая работа;
- Профориентационная работа.

Методическое руководство деятельностью классных руководителей осуществляется через заседания методического объединения классных руководителей, индивидуальные консультации, рассмотрение вопросов на педагогических советах и совещаниях при директоре. Административный контроль проводится в соответствии с планом работы школы, затрагивает деятельность классных руководителей, работу детских объединений дополнительного образования, родительской общественности.

Эффективность воспитания во многом зависит от компетентности, творчества классных руководителей. В 2019-2020 учебном году в школе насчитывалось 9 классов – комплектов.

Методическое объединение классных руководителей способствовало повышению общей культуры педагогов, теоретического уровня, овладению современными методиками воспитания детей. Целью работы методического объединения классных руководителей являлось повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического мастерства.

С классными руководителями проводились постоянные индивидуальные консультации по вопросам организации воспитательной деятельности в классах. При организации процессов обучения и воспитания предпочтение отдавалось активным диалоговым формам, способным помочь каждому

ребенку достичь оптимального уровня интеллектуального развития в соответствии с его природными задатками и способностями.

Одним из важных направлений воспитательной работы школы является организация работы Школьного Совета учащихся (отряды «Самостоятельные дети», «Форпост»). Учащиеся этих отрядов организуют и управляют проведением всех мероприятий, в которых могут принять участие все участники образовательного процесса (акции, флеш – мобы, конкурсы, смотры, соревнования и др.).

Все мероприятия, проводимые в школе были направлены на развитие индивидуальности и творческих способностей детей и решали поставленные задачи по воспитательной работе.

Учащиеся и педагогический коллектив школы принял активное участие в подготовке и праздновании 72 годовщины Победы в Великой Отечественной войне. Волонтеры и тимуровцы Школьного Совета приняли участие в Республиканской акции «Весенняя (Осенняя) неделя добра». Тимуровцы ежедневно с 20 по 25 апреля совершали добрые дела: писали письма ветеранам, посадили деревья на территории школы, провели акцию «георгиевская лента», провели благотворительный концерт и ярмарку, провели в начальной школе уроки добра, на которых рассказывали о ветеранах нашего села.

Обучающиеся школы приняли участие в митинге и празднике у Обелиска павшим в Великой Отечественной войне.

Второй год подряд 9 мая учащиеся принимают участие в шествии «Бессмертный полк». В этом году 72 учащихся несли портреты своих родственников, участвующих в ВОВ. Кроме этого были проведены классные часы, конкурсы рисунков и плакатов, подготовлены литературно-музыкальные композиции. Учащиеся 8 классов несли вахту памяти на посту около памятника.

Как и прежде, по традиции, за ветеранами и пожилыми жителями деревни закреплены группы учащихся для оказания помощи.

Одной из самых эффективных форм активизации подростков является волонтерское (тимуровское) движение, целями которого является:

Организация условий, способствующих самореализации личности волонтеров, стремление к здоровому образу жизни через общественно-полезную деятельность.

Данные цели достигаются через реализацию следующих задач:

Сформировать сплоченный деятельный коллектив волонтеров (тимуровцев) и возродить идею шефства как средства распространения волонтерского движения.

Сформировать умение волонтеров (тимуровцев) принимать и оказывать психологическую и социальную поддержку окружающим.

Формирование у несовершеннолетних устойчивого осознания необходимости вести здоровый образ жизни.

Организовать механизм взаимодействия школы с окружающим социумом через создание социально-поддерживающих сетей сверстников и взрослых для детей и семей, находящихся в социально-опасном положении.

Способствовать становлению, развитию, воспитанию в учащемся благородного, духовно – нравственного Человека путем выявления его личностных качеств.

Помочь учащимся научиться жить среди людей с пользой для себя и для других, сохранять свое здоровье.

Развивать и воспитывать у учащихся такие качества души и сердца, как любовь к ближнему, долг и ответственность, заботливость, совесть, сдержанность, искренность, уважение, понимание, сострадание, солидарность и сотрудничество.

Способствовать процессу познания и усвоения учащимися истинно человеческого проникновения общечеловеческими интересами.

В течение учебного года тимуровцы участвовали в районных и республиканских акциях, посещали на дому детей-инвалидов, изготавливали сувениры и открытки для ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла, совершили еще много добрых дел.

Спортивно - оздоровительная работа в школе ведется в рамках долгосрочной программы «Здоровье» на 2017-2022 г.г., утвержденная директором школы. Программа предусматривает работу по следующим направлениям: профилактические мероприятия с учащимися, спортивно-оздоровительная работа, работа с родителями и административная работа.

Согласно плана учебно-воспитательной работы, в школе проходили мероприятия антикоррупционной направленности, все участники образовательного процесса приняли участие в мероприятиях: учащиеся школы писали сказки – переделки, рисовали плакаты, готовили презентации. Лучшие работы были направлены на районный конкурс.

Информация для родителей о работе по данному направлению освещалась на родительских собраниях, систематически размещалась на школьном сайте, родителей приглашали на заседания Совета школы.

Согласно плана работы по профориентации учащихся, были организованы выходы в Дни открытых дверей учащимися 9 классов в Атнинский сельскохозяйственный техникум, Арский аграрный колледж, филиал ААК №120 и др.

Классными руководителями 8-9 классов, согласно составленному плану, проведены анкеты, собеседования с учащимися и их родителями «Самоопределение выпускников». В рамках мероприятия «Мир профессий» проведены классные часы, встречи с интересными людьми, экскурсии.

Образовательное учреждение обеспечивает социальные гарантии участников образовательного процесса. Школа проводит большую работу с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Работа по профилактике правонарушений проводится в рамках выполнения Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

В течение 2019-2020 учебного года классные руководители работали над реализацией направления по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Были проведены: мониторинг социального паспорта классов, консультации учащихся о расписании кружков, секций, обследование жилищно – бытовых условий учащихся классным руководителями и администрацией (посещено 2 семьи учащихся «группы риска»), индивидуальное консультирование учащихся, родителей по проблемам внутреннего и внешнего общения семьи, организовано социально – педагогическое консультирование родителей по организации летнего оздоровительно - трудового периода.

Важной частью развития системы воспитательной работы является укрепление школьных традиций: День Знаний, День учителя, День пожилых, новогодние праздники, «Последний звонок», Праздник Осени, День Матери, «Папа, мама, я – спортивная семья» и др.

В целях выполнения стоящих перед школой задач и создания максимально благоприятных условий для развития интересов и способностей учащихся в школе функционируют кружки разноплановых направлений: художественно – эстетические, физкультурно – оздоровительные, экологические, естественно – научные и др.

Школа на протяжении многих лет работает в тесном сотрудничестве с АДШ, АДШИ, ДЮСШ, районными и сельскими библиотеками, с Домом культуры, заключены договора о совместной деятельности педагогов дополнительного образования на базе школы.

Систематически проводимые учебные и досуговые мероприятия с приглашением или участием родителей, способствуют сплочению коллектива класса, ставят родителей на позицию активного участника образовательного процесса, что по сути является одним из приоритетных направлений по реализации школьного проекта по взаимодействию семьи и школы.

Работа с родителями включает в себя:

- родительские собрания с приглашением специалистов из районной поликлиники, фельдшеров Качелинского СП, учреждений культуры, спорта, прокуратуры, УВД, ГИБДД, МЧС, «Центра труда и занятости населения» и других;

- реализация антинаркотической программы «Путь к успеху»;

- организация совместных мероприятий с родителями, учащимися и педагогами.

Родительский комитет школы осуществляет помощь в организации и проведении каникул, в трудоустройстве учащихся в летний период.

Назначены ответственные для индивидуальной работы с учащимися на учете ВШУ и ПДН.

Организована работа досуговых площадок, назначены ответственные за сохранение жизни и здоровья детей, обеспечение знаний по ТБ и ПДД в период лета 2020 г.

Организована работа по трудоустройству несовершеннолетних в летний период. Организована работа спортивной площадки с назначением ответственных учителей физической культуры в июле месяце.

Организована 5 трудовая четверть, назначены ответственные за работу с учащимися.

По окончании учебного года классные руководители провели с учащимися инструктаж по технике безопасности и работу по изучению занятости учащихся в летний период 2020 г.

Проведено заключительное заседание родительского комитета по организации летнего труда и отдыха учащихся.

Горячее питание осуществляется в школьной столовой, общей площадью – 89,3 кв.м. рассчитанной на 54 посадочных мест. Питание школьников организовано в соответствии с требованиями санитарных правил. Столовая оборудована всем необходимым технологическим оборудованием. Обучающимся предоставляется возможность получать двухразовое горячее питание. Ассортимент выпускаемых готовых блюд разнообразный: холодные блюда и закуски (салаты из свежих и отварных овощей), молочные блюда (каши), гарниры (овощные, макаронные, крупяные), вторые блюда из мяса, рыбы, птицы. Охват горячим питанием составляет 100%.

Школа заключила договор о взаимном сотрудничестве с ГАУЗ «Арская районная поликлиника», принимает на себя обязательства по оказанию врачом – педиатром лечебно – профилактической помощи в соответствии с видами деятельности, разрешенными лицензией и сертификатом на медицинскую деятельность. Лечебно – профилактическая помощь оказывается фельдшером Каримуллиной Гулиной Габдельбаровной.

Спортивный зал оборудован в соответствии с Государственным стандартом. Спортивный зал, инвентарь находятся в хорошем состоянии.

Пришкольный участок оборудован спортивной площадкой для занятий на свежем воздухе:

- круговая беговая дорожка;
- футбольное поле;
- баскетбольная площадка;
- волейбольная площадка;

-гимнастический городок оборудован шведской стенкой, параллельными и разноуровневыми брусками, перекладиной, змейкой.

В школе проводятся теоретические уроки по физической культуре по разделам:

I четверть- легкая атлетика

II четверть- гимнастика

III четверть- лыжная подготовка

IV четверть- спортивные игры

В школе в полном объеме представлен весь необходимый инвентарь для видов спорта, которых требует программа по физкультуре. Учащиеся и педагоги школы принимают активное участие в сдаче норм ГТО.

Участие школьных команд в соревнованиях

- *Первенство района по лыжным гонкам.*
- *Первенство района по волейболу.*
- *Осенний кросс по легкой атлетике среди школ района.*
- *Лыжня Татарстана.*
- *Кросс Наций.*
- *Первенство района по легкой атлетике.*
- *Первенство района по армспорту.*
- *Первенство района по настольному теннису.*
- *Республиканский этап Любительской Баскетбольной лиги «КЭС-Баскет».*
- *Первенство района по плаванию.*
- *Традиционная районная легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы.*
- *Муниципальный этап Всероссийской Олимпиады школьников по физической культуре*

Участие обучающихся, учителей в конкурсах, фестивалях муниципального, районного и всероссийского уровней

№ п/п	Название конкурса	Уровень	Участники	Результат	Учитель
	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников:	Муниципальный			
	История		1	III место - 1	Нуриев М.Б.
Участие в конкурсах					
	Творческий конкурс «Конкурсплюс»	Всероссийский	1	Диплом 1 степени	Копылова Г.Г.
	Творческий конкурс «Конкурсплюс»	Всероссийский	1	Диплом 3 место	Копылова Г.Г.
	Экологический диктант	Всероссийский	4	Диплом 2 степени	Закирова Н.Г.
	Экологический диктант	Всероссийский	2	Диплом 3 степени	Закирова Н.Г.
	Туризм. Конкурс газет.	Муниципальный	Галаветдинова Адиля (8 кл) Садыкова Зиля (8 кл) Заляева Резеда (9 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл) (Сборная Качелинской ООШ)	1 место	Зайнуллин Х.Х.

	Туризм . Конкурс фотографий.	Муниципальный	Галаветдинова Адиля (8 кл) Садыкова Зиля (8 кл) Заляева Резеда (9 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл) (Сборная Качелинской ООШ)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Туризм. Конкурсная программа.	Муниципальный	Галаветдинова Адиля (8 кл) Садыкова Зиля (8 кл) Заляева Резеда (9 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл) (Сборная Качелинской ООШ)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Пляжный волейбол среди девушек 2005- 2006 г.р. День защиты детей.	Муниципальный	Мамаева Алина (7 кл) Галаветдинова Гузель (7 кл) (Сборная Качелинской ООШ)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Петанк. Арский Сабантуй -2019.	Муниципальный	Магсумова Гульнара (учитель)	3 место	Зайнуллин Х.Х.
	Волейбол. Межрайонный турнир среди юношей 2007- 2008 г.р. г.Буинск.	Республиканский	Рахимов Разиль (5 кл) Валиахметов Дияз (6 кл) Валиахметов Нияз (4 кл) в составе сборной Арского района.	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Көрэш. Открытое первенство Арс- кого муниципального района. среди юношей 2006- 2007 г.р	Муниципальный	Валиахметов Амир (7 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Көрэш. Открытое первенство Арс- кого муниципального района. среди юношей 2006- 2007 г.р	Муниципальный	Валиахметов Дияз (6 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Ефимова Кристина (3 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Усманова Азалия (3 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.

	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Гильметдинова Зарина (5 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Муртазин Ильяр (6 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Нуриева Танзиля (9 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Хазикаева Эльвира (9 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Ахмадуллин Рамиль (4 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. 4 этап	Муниципальный	Валиахметов Руслан (8 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Командный чемпионат среди ООШ. 4 этап	Муниципальный	Усманова Азалия (3 кл) Ефимова Кристина (3кл) Гильметдинова Зарина (5 кл) Муртазин Ильяр (6 кл) Валиахметов Руслан (8 кл) Нуриева Танзиля (9 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл) Ахмадуллин Рамиль (4 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов	Муниципальный	Усманова Азалия (3 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов	Муниципальный	Гильметдинова Зарина (5 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов Чемпион группы 2007-2009г.р	Муниципальный	Муртазин Ильяр (6 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов Чемпион группы 2004-2006г.р	Муниципальный	Нуриева Танзиля (9 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов Чемпион группы	Муниципальный	Хазикаева Эльвира (9 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.

	2001-2003г.р				
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов	Муниципальный	Ахмадуллин Рамиль (4 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов	Муниципальный	Валиахметов Руслан (8 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Сумма 1- 4 этапов Чемпион группы 2010-2012г.р	Муниципальный	Ефимова Кристина (3 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Шашки. Командный чемпионат среди ООШ. Сумма 1- 4 этапов	Муниципальный	Усманова Азалия (3 кл) Ефимова Кристина (3кл) Гильметдинова Зарина (5 кл) Муртазин Ильяр (6 кл) Валиахметов Руслан (8 кл) Нуриева Танзиля (9 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл) Ахмадуллин Рамиль (4 кл) Заляева Альмира (5 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.
	Командный чемпионат среди групп. Группа 2010-2012 г.р	Муниципальный	Ефимова Кристина (3 кл) Усманова Азалия (3 кл)	1-кубок	Зайнуллин Х.Х.
	Командный чемпионат среди групп. Группа 2007-2009 г.р	Муниципальный	Муртазин Ильяр (6 кл) Гильметдинова Зарина (5 кл) Заляева Альмира (5 кл)	1-кубок	Зайнуллин Х.Х.
	Командный чемпионат среди групп. Группа 2006-2004 г.р	Муниципальный	Нуриева Танзиля (9 кл) Ахмадуллин Рамиль (4 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Командный чемпионат среди групп. Группа 2001-2003 г.р	Муниципальный	Валиахметов Руслан (8 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
	Абсолютная чемпион районa среда девушек	Муниципальный	Хазикаева Эльвира (9 кл)	1 место	Зайнуллин

2019 года, обладатель кубка района.					Х.Х.
Шашки. Командный чемпионат. По сумме очков 1-4 этапов. Номинация <u>«Лучшая школа района по шашкам».</u> <u>Сборная Качелинской ООШ – обладатель переходящего кубка района!</u>	Муниципальный	Усманова Азалия (3 кл) Ефимова Кристина (3кл) Гильметдинова Зарина (5 кл) Муртазин Ильяр (6 кл) Валиахметов Руслан (8 кл) Нуриева Танзиля (9 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл) Ахмадуллин Рамиль (4 кл) Заляева Альмира (5 кл)	1 место		Зайнуллин Х.Х.
Открытый турнир СШ «Арча» Арского муниц. Района по волейболу . Юноши 2007- 2008 г.р	Муниципальный	Рахимов Разиль (5 кл) Валиахметов Дияз (6 кл) Валиахметов Нияз (4 кл)	3 место		Зайнуллин Х.Х.
Волейбол. Межрайонный турнир среди юношей 2007- 2008 г.р. г.Кукмор.	Муниципальный	Рахимов Разиль (5 кл) Валиахметов Дияз (6 кл) Валиахметов Нияз (4 кл) в составе сборной Арска	2 место		Зайнуллин Х.Х.
Керэш. Первенство Арского муниципального района. среди юношей 2002- 2003 г.р	Муниципальный	Валиахметов Амир (7 кл)	3 место		Зайнуллин Х.Х.
Керэш. Открытое первенство Арс- кого муниципального района среди	Муниципальный	Осипов Ильназ (9 кл)	3 место		Зайнуллин Х.Х.

юношей 2004-2007 г.р на призы директора ООО «ГД «Айракс» Локманова Агляма Тависовича					
Шашки. Зональные соревнования среди членов профсоюзных организаций	Муниципальный	Зайнуллин Хайдар - учитель	1 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шашки. Зональные соревнования среди членов профсоюзных организаций	Муниципальный	Магсумова Гульнара - учитель	2 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шахматы. Зональные соревнования среди членов профсоюзных организаций	Муниципальный	Садыкова Раиля - (учитель)	2 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шахматы. Зональные соревнования среди членов профсоюзных организаций	Муниципальный	Нуриев Магсум – (учитель)	2 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шашки . 1 этап	Муниципальный	Гильметдинова Зарина (5 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шашки . 1 этап	Муниципальный	Муртазин Ильяр (6 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шашки . 1 этап	Муниципальный	Нуриева Танзиля (9 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шашки . 1 этап	Муниципальный	Хазикаева Эльвира (9 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.	
Шашки . 1 этап	Муниципальный	Ахмадуллин Рамиль (4 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.	
	Муниципальный	Закирова Зубайда (1 кл) Валиахметова Динара		Зайнуллин Х.Х.	

Шашки. Командный чемпионат среди ООШ. 1 этап		(2кл) Гильметдинова Зарина (5 кл) Муртазин Ильяр (6 кл) Валиахметов Руслан (8 кл) Нуриева Танзиля (9 кл) Хазикаева Эльвира (9 кл) Ахмадуллин Рамиль (4 кл)	1 место	
Волейбол. Первенство Арского муниципального района. Мальчики 2008-2009 г.р.	Муниципальный	Сборная Качелинской ООШ.	3 место	Зайнуллин Х.Х.
Волейбол. Первенство Арского муниципального района. Девочки 2008-2009 г.р.	Муниципальный	Сборная Качелинской ООШ.	3 место	Зайнуллин Х.Х.
Шашки. Командные соревнования среди членов профсоюзных организаций	Муниципальный	Магсумова Гульнара – учитель Зайнуллин Хайдар - учитель	3 место	Зайнуллин Х.Х.
Шахматы. Командные соревнования среди членов профсоюзных организаций	Муниципальный	Садыкова Раиля (учитель) Нуриев Магсум – (учитель)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
Керэш. Первенство Арского муниципального района. среди юношей 2006-2007 г.р до 75 кг	Муниципальный	Валиахметов Амир (7 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
Керэш. Первенство Арского муниципального района. среди юношей 2006-2007 г.р до 65 кг	Муниципальный	Валиахметов Дяз (6 кл)	1 место	Зайнуллин Х.Х.

Көрәш. Первенство Арского муниципального района. среди юношей 2006- 2007 г.р до 50 кг	Муниципальный	Губаев Алмаз (7 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.
Көрәш. Первенство Арского муниципального района. среди юношей 2007 г.р и моложе на призы КФХ Нуриева Р.И. свыше 55 кг	Муниципальный	Валиахметов Дияз (6 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
Көрәш. Первенство Арского муниципального района. среди юношей 2007 г.р и моложе на призы КФХ Нуриева Р.И. до 50 кг	Муниципальный	Губаев Алмаз (7 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
Волейбол. Открытый турнир МБОУ «Староашитская ООШ» среди юношей 2007- 2008 г.р, посвященном 100-летию со дня образования ТАССР	Муниципальный	Сборная Качелинской ООШ. Валиахметов Дияз- лучший игрок турнира,награжден призом	1 место	Зайнуллин Х.Х.
Көрәш. Первенство Арского муниципального района. среди юношей 2006- 2007 г.р до 65 кг	Муниципальный	Валиахметов Дияз (6 кл)	2 место	Зайнуллин Х.Х.
Көрәш. Первенство Арского муниципального района.	Муниципальный	Губаев Алмаз (7 кл)	3 место	Зайнуллин Х.Х.

6. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой

Основное значение в организации работы библиотеки имеет обеспечение книжного фонда.

Динамика роста и обновления библиотечных фондов в течение последних 3 лет

Фонды	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Художественно-методическая литература	7210	7168	7444
Учебники	1620	1530	1806
Электронные издания	50	50	50
Периодические издания	4 наимен. 685 руб.	4 наимен. 718руб.	4 805

Информационное обеспечение осуществляется путем пополнения фонда учебной литературы (учебники, пособия, дидактический материал и пр.) Обеспеченность учебниками на одного ученика составляет 18 учебников. За 2019/2020 учебный год в библиотеку поступило 276 экземпляров учебников на сумму 105.066.64 руб. Заказ на учебники выполнен. Обучающиеся школы обеспечены учебниками на 100 %. Общий фонд художественной и учебной литературы на 01.09.2020г. составил 7444 экземпляр книг.

В библиотеке проводятся уроки, посвященные памятным датам из жизни великих писателей и поэтов, литературные игры, презентации.

С целью пропаганды книг среди учащихся и педагогов школы, привлечения их к систематическому чтению используются массовые формы библиотечного обслуживания.

В течение учебного года оформлены 10 выставок книг (на русском и татарском языках), проведено 11 мероприятий (библиотечные уроки, обзор литературы, познавательные викторины, презентации и т.д.).

С целью профессиональной ориентации обучающихся выпускного класса оформлена выставка «Куда пойти учиться», где представлена информация об учебных заведениях Арского района и Республики Татарстан. При проведении массовых мероприятий используется компьютерная техника, что привлекает читателей к чтению.

Учебники, поступившие в школу, обрабатываются, вносятся в картотеку учебников и вводятся в ИС ЭФУЛ.

Художественная литература, поступившая в фонд школы, обрабатывается, вносится в инвентарную книгу.

7. Кадровое обеспечение

7.1. Укомплектованность общеобразовательного учреждения педагогами

Педагогический коллектив школы в целом обладает несомненным инновационным потенциалом, позволяющим ему решать задачи различного уровня сложности. Укомплектованность педагогическими кадрами составляет

100%. Всего педагогов 18 чел. (из них 1 директор и 2 завуча, ведущие учебные часы, Кроме учителей – предметников в штатном расписании предусмотрен педагог – организатор, воспитатель ГПД. Школа укомплектована техперсоналом. Средний возраст педагогов – 46 лет. Нагрудным знаком «За заслуги в образовании МОиНРТ» награжден 1 педагог, Благодарственным письмом МО и Н РТ- 1 педагог, Нагрудным знаком «Отличник физической культуры и спорта РТ»- 1 педагог.

7.2. Доля педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам.

Весь педагогический состав (18 учителей) имеет образование соответствующее преподаваемым дисциплинам. Характеристика педагогического коллектива по уровню образования: высшее образование имеют 18 учителей, что составляет 100 %,

7.3. Педагоги, имеющие учёные степени и учёные звания нет

7.4. Повышение квалификации педагогов происходит согласно персонифицированной модели повышения

- самообразование;
- дистанционное обучение;
- изучение опыта коллег в школе, районе и за его пределами;
- плановая курсовая подготовка;
- мастер – классы;
- обучающие семинары;
- семинары – практикумы;
- участие в традиционных ежегодных методических неделях, педагогических конференциях, проблемных семинарах.

Показатели свидетельствуют о высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте, который обеспечивается организацией работы педагогов по овладению достижениями психолого-педагогической науки и практики.

По квалификационной категории: первая – 17 человек (94%), высшая-1 человек(6%)

8. Методическая работа.

Педагогический коллектив школы работает над методической темой школы: «Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения».

Целью методической работы является научно-методическое обеспечение теоретической и практической подготовки педагогов для внедрения инновационных образовательных технологий, ФГОС второго поколения.

Выполнению поставленных задач способствовала модель методической службы с главным центром, координирующим и консультирующим всю методическую работу: методическим советом школы, который организует свою деятельность согласно плану методической работы. Тематика заседаний

методического совета соответствовала теме школы и способствовала росту результативности УВП: ход и итоги аттестации, выявление инновационного опыта аттестуемых учителей, самоуправление в школе, формирование устойчивой жизненной позиции обучающихся, итоги школьного тура олимпиад, система обобщения и презентации опыта учителей; обсуждение кандидатур на конкурс «Учитель года», на республиканские конкурсы «Учитель - эксперт», «Учитель – наставник», «Наш новый учитель», на всероссийский конкурс ПНПО; подготовка к методическим дням и семинарам на базе школы и другие.

Основными формами методической работы являлись: педагогические советы, семинары-практикумы, методические дни, открытые уроки и мероприятия, мастер - классы, формирование банка передового опыта, заседания методических объединений, организация курсовой подготовки учителей, аттестация педагогических кадров, диагностирование, наставничество, выставка педагогического творчества, конкурсы, круглые столы, сотрудничество с ссузами и другие.

Педагогические советы связаны с реализацией темы школы и были направлены на повышение качества образования, методического и профессионального мастерства учителей, определение задач поисковой и исследовательской деятельности ученика и учителя, внедрение новых современных технологий. Педагогические советы проводятся с использованием активных форм: деловая и ролевая игра, диспут, круглый стол, тренинг.

Традиционно проводились предметные недели, на которых педагоги дали открытые уроки, мероприятия, мастер – классы для педагогов школы, методические, инструктивные семинары, семинары – тренинги и совещания по актуальным темам, инструктивные семинары по аттестации педагогов и подготовке педсоветов, методические консультации.

Для повышения качества образования в школе осуществляется работа по повышению профессионального уровня и педагогического мастерства учителей. Целью данной работы является развитие профессиональной компетенции педагогов в решении проблем, возникающих в педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС.

Данная работа включала в себя:

- оказание практической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства со стороны методической службы на уровне школы;
- изучение, обобщение и внедрение в практику передового педагогического опыта, связанного с реализацией инновационных методик, овладение новым содержанием образования;
- совершенствование уроков, занятий и других форм образовательной деятельности;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания школьников;

- реализацию системы работы над учебниками и учебно-методическими пособиями; школьного образования;
- ознакомление и внедрение в образовательный процесс новых технологий (обучение на коммуникативно-познавательной и проблемно-поисковой основах, информационных технологий, использование метода проектов и т.д.).

Органом, организующим и координирующим методическое обеспечение образовательного процесса, является педагогический совет. Для совершенствования педагогического мастерства, творческого общения, организации методической работы в коллективе, методической поддержки и помощи, для профессионального роста педагогов, работают методические объединения учителей.

Методическая работа педагогического коллектива осуществлялась по следующим направлениям:

- организационная деятельность;
- информационно-консультационная деятельность;
- опытно-экспериментальная деятельность.

Организационная деятельность состояла в разработке и утверждении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения, организации практических семинаров.

Информационно-консультационная деятельность состоит из наработки опыта: учителя посещают уроки друг у друга, корректируют и обсуждают на заседаниях творческих групп наработанный материал, проводят открытые уроки, участвуют в семинарах различного уровня:

Учителями школы подготовлено и дано 17 открытых уроков, 5 мастер – класса, открытые внеклассные мероприятия.

Количество педагогов в ОО	Количество педагогов до 35 лет	Доля педагогов до 35 лет	Количество молодых специалистов (стаж работы до 3 лет)	Количество наставников, указать нормативный акт по закреплению наставников
18	2	12 %	-	-

Результатом роста профессионального мастерства является участие учителей в конкурсах и научно-практических конференциях международного, республиканского, регионального и муниципального уровней, размещение публикаций методических разработок на Интернет-порталах.

Наблюдается стремление педагогов к профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию, т.к. все проводимые мероприятия помогают развивать творческий потенциал, инициативность, предприимчивость учителей, способствует их профессиональному росту, позволяют формировать качества, которые педагоги смогут реализовать в своей профессиональной деятельности.

Количество педагогов в ОО	Количество поданных заявлений на КПК в 2020 году		Количество отозванных заявлений		Количество педагогов, прошедших КПК в 1 полугодии 2020 года (январь-май)		Количество педагогов, планирующих КПК во 2 полугодии 2020 года (июнь-декабрь)	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
18	6	33	0	0	4	22	2	11

5. Аттестация педагогических работников

Количество педагогов, имеющих первую кв. категорию	Доля педагогов, имеющих первую кв. категорию	Количество педагогов, имеющих высшую кв. категорию	Доля педагогов, имеющих высшую кв. категорию	Количество педагогов, не имеющих кв. категорию	Количество педагогов, которые прошли аттестацию на СЗД
17	94%	1	6	0	0

В течение учебного года учителя школы приняли активное участие в вебинарах, проводимых издательством «Просвещение».

Результатом деятельности педагогического коллектива является позитивный имидж школьного образования, учащиеся проявляют общественную активность, целеустремленность.

9. Существующие проблемы, пути их решения и потенциальные возможности коллектива:

Существующие проблемы:

- не в полном объеме реализуется программа «Одаренные дети»;

Пути их решения и потенциальные возможности коллектива:

- повысить квалификационный уровень педагогических кадров;

- продолжить работу по качественной реализации программы «Одаренные дети».

10. Общие выводы и предложения

Основными результатами работы школы можно назвать следующие:

- Доля выпускников, освоивших федеральный государственный стандарт общего образования, составляет 100%.
- Материально-техническая база позволяет выполнить практическую часть образовательной программы в полном объеме.
- Общая укомплектованность штата составляет 100%.
- 100% учителей прошли курсы повышения квалификации (за 3 года).
- 100% обеспеченность учебниками из федерального перечня.

- 100% учебников соответствуют федеральному перечню учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Выводы:

1. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников I, II уровней образования соответствуют государственным требованиям.
2. ФГОС выполняется по всем предметам учебного плана.
3. Школа реализует образовательные программы начального общего, основного общего образования.
4. Уровень квалификации педагогических и руководящих работников соответствует статусу школы: 100 % педагогических работников имеют квалификационные категории.
5. Информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствует статусу школы:
 - 100 % обеспечение литературой федерального и регионального перечня;
 - наличие сайта школы.
6. Образовательная деятельность учреждения осуществляется на основании устава, лицензии, локальных актов.
7. Программно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение позволяет реализовать требования государственных образовательных стандартов.

Содержание самоанализа образовательного учреждения обсуждено и принято педагогическим советом от 06.04.2021 года протокол № 5

Директор школы _____

(подпись)

Муллахметов Нияз Наилевич

06.04.2021г.